



AREA TERRITORIO

DETERMINAZIONE SETTORE OPERE PUBBLICHE SERVIZIO: EDILIZIA PUBBLICA

REGISTRO DI SETTORE N. 223
REGISTRO GENERALE N. 1182
IN DATA 26-05-2025

Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA - OPERE DA IMPIANTISTA IDRAULICO - DA ESEGUIRSI NEGLI EDIFICI SCOLASTICI E ASILI NIDO DI PROPRIETÀ COMUNALE, CON DECORRENZA A PARTIRE DALLA DATA DI CONSEGNA DA PARTE DEL D.L. A TUTTO IL 31 DICEMBRE 2024 (CIG: B172491CFE). APPROVAZIONE CONTO FINALE E GIUDIZIO DI AMMISSIBILITÀ SUL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE. DITTA ASTOLIA SRL (P. IVA 02836730966 COD. FORN. 66742)

IL DIRETTORE

Premesso che:

- si è reso indispensabile assicurare l'efficienza degli edifici scolastici e degli asili nido di proprietà del Comune di Como mediante tempestivi interventi di manutenzione riguardanti le opere da elettricista, meglio circostanziate nell'allegato capitolato speciale d'appalto;

- con determinazione dirigenziale n. 1072/RG del 10/05/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato disposto:

* di aggiudicare gli interventi di manutenzione ordinaria e a guasto in oggetto all'Operatore Economico ASTOLIA SRL (P. IVA 02836730966 COD. FORN. 66742), di MILANO (MI), verso l'importo contrattuale di €. 136.682,83, oltre IVA (22%);

*di approvare il nuovo quadro economico dell'intervento, qui di seguito indicato:

A) LAVORI	QE PROGETTO		QE AGGIUDICAZIONE	
Lavori a base d'asta/ribassati - 4,00%	€ 57.929,28		€ 55.612,11	
Costo incidenza mano d'opera non soggetta a ribasso	€ 77.532,82		€ 77.532,82	
Stima presuntiva Oneri specifici della sicurezza e smaltimento	€ 3.537,90		€ 3.537,90	
Totale lavori		€ 139.000,00		€ 136.682,83
B) SOMME A DISPOSIZIONE				
Iva sui lavori 22%	€ 30.580,00		€ 30.070,22	

Incentivi interni (Rup, DL, CRE) 2%	€ 2.780,00		€ 2.780,00	
Bollettini ANAC	€ 35,00		€ 35,00	
Incarichi tecnici (10%)	€ 13.900,00		€ 13.900,00	
Aggiornamento prezzi, imprevisti e arrotondamenti	€ 3.705,00		€ 6.531,95	
Totale Somme a disposizione		€ 51.000,00		€ 53.317,17
TOTALE COMPLESSIVO A+B		€ 190.000,00		€ 190.000,00

* di impegnare l'importo complessivo di €. 190.000,00 sul capitolo 1010603.226 "Manutenzione ordinaria beni immobili";

- con determinazione dirigenziale n. 620/RG del 21/03/2025 è stata disposta l'approvazione della contabilità relativa al 1° Stato Avanzamento Lavori e liquidato l'importo complessivo di **€ 125.040,53**;

Visto il contratto, avente forma di lettera commerciale Prot. Gen.n. 0225091 del 10-12-2024 registrato il 10-12-2024 n.332;

Dato atto che, relativamente all'intervento in argomento, sono state individuate le seguenti figure ai sensi dell'art. 45 del DLGS 36/2023:

- RUP lo scrivente, arch. Luca Nosedà, in qualità di Direttore del Settore 9 – Opere Pubbliche;
- Supporto al RUP e progettista: arch. Walter Bonanno;
- Direttore Lavori: geom. Matteo Romagnoli;
- Redattore documenti progettuali: Per. Ind. Massimo Ioppolo;
- Direttore Operativo: istruttore tecnico elettricista Manuel Ancellotti
- Supporto al RUP per la fase di procedura di gara sulla piattaforma Sintel geom. Giuseppe Mastrandrea;
- Collaboratori amministrativi: componenti del Servizio Amministrativo e Servizio Contabile OOPP;

Considerato che:

- è stato rilasciato il CIG DERIVATO n. B172491CFE;
- i lavori sono stati ultimati in data 31.12.2024 come accertato con certificato in pari data e quindi in tempo utile, e che, relativamente agli stessi, il Direttore dei lavori, ha redatto la contabilità e il certificato di regolare esecuzione, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale e sottoscritti dall'impresa appaltatrice, costituita da:

- * Libretto delle misure
- * Registro di contabilità;
- * Stato Finale;

- è stato emesso il certificato di pagamento n. 2 di importo netto pari ad € 30.918,45 oltre IVA al 22%;
- i soggetti affidatari non hanno sollevato alcuna riserva sulle prestazioni eseguite;
- dalla documentazione di cui sopra si evincono le seguenti risultanze contabili:

			SOMME AUTORIZZATE		SPESA	DIFFERENZA
A		Somme per lavori				
	1)	Contratto originario	€ 136.682,83	€ 133.410,69 (saldo)		€ 3.272,14
B		Somme a disposizione				
	1)	IVA 22%	€ 30.070,22	€ 29.350,35		€ 719,87
	2)	Incentivi interni (RUP, DL, CRE) 2%	€ 2.780,00	€ 2.780,00		€ 0,00
	4)	Contributo ANAC	€ 35,00	€ 35,00		€ 0,00
	5)	Incarichi professionali	€ 13.900,00	€ 0,00		€ 13.900,00
	6)	Aggiornamento prezzi, imprevisti e arrotondamenti	€ 6.531,95	€ 0,00		€ 6.531,95
		IMPORTO TOTALE	€ 190.000,00	€ 165.576,04		€ 24.423,96
		MINORE SPESA		€ € 24.423,96		

- la spesa complessiva di € **37.720,51** trova copertura finanziaria al capitolo n. 1.01.06.03/226 "manutenzione ordinaria beni immobili" impegno n. 993.1/2024 RRPP 2024;
- si rileva una minore spesa pari ad € 24.423,96 sul medesimo impegno così suddivisa:
 - ✓ € 3.992,01 impegno n. 993.1/2024 RRPP 2024
 - ✓ € 13.900,00 impegno n. 993.4/2024 RRPP 2024
 - ✓ € 6.531,95 impegno n. 993.5/2024 RRPP 2024
- si differisce a successivo atto la liquidazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'impegno n. 993.2/2024 RRPP 2024 e del contributo ANAC di cui all'impegno n. 993.3/2024 RRPP 2024;

Ritenuto:

- di approvare lo stato finale e di esprimere giudizio di ammissibilità sul Certificato di Regolare Esecuzione, allegati, redatto dal Direttore dei Lavori, dando atto che, ai sensi del combinato disposto degli artt. 229, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 116 comma 2 del D.Lgs.36/2023, il certificato di regolare esecuzione ha carattere provvisorio ed assumerà carattere definitivo decorsi due anni dalla data della relativa emissione, ancorché l'atto di formale approvazione non sia intervenuto entro due mesi dalla scadenza del suddetto termine;

- di avviare la procedura di liquidazione del credito maturato dall'operatore economico, pari a complessivi **€ 37.720,51** imputato al capitolo n. 1.01.06.03/226 "manutenzione ordinaria beni immobili" impegno n. 993.1/2024 RRPP 2024;

- di demandare a successivo atto di liquidazione l'autorizzazione al pagamento del suddetto importo, a seguito di verifica del permanere della regolarità contributiva e del ricevimento di regolare fattura elettronica a mezzo SDI al CU IWMUM1;

- di dare atto che sussiste una minore spesa pari a complessivi € 24.423,96;

- di demandare a successivo atto la liquidazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'impegno n. 993.2/2024 RRPP 2024 e del contributo ANAC di cui all'impegno n. 993.3/2024 RRPP 2024;

Verificata la regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice ASTOLIA SRL (P. IVA 02836730966 COD. FORN. 66742);

Accertata la regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

Visto il Decreto Sindacale R.G. n.78 del 25/09/2024, di attribuzione delle funzioni di direzione del "Settore Opere Pubbliche";

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis del TUEL 18.8.2000, n.267 e dell'art.11, comma 2, del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Ravvisata la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000, dell'art. 107 del Vigente Statuto comunale, degli artt. 18, 25 e 30 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente ed in forza del precitato Decreto Sindacale;

D E T E R M I N A

1°) di recepire la premesse del presente atto quali parti integranti del dispositivo di determinazione;

2°) sono state individuate le seguenti figure ai sensi dell'art 113 del D.lgs. 50/2016 (oggi art. 45 del DLGS 36/2023):

- RUP lo scrivente, arch. Luca Nosedà, in qualità di Direttore del Settore 9 – Opere Pubbliche;

- Supporto al RUP e progettista: arch. Walter Bonanno;

- Direttore Lavori: geom. Matteo Romagnoli;

- Redattore documenti progettuali: Per. Ind. Massimo Ioppolo;
- Direttore Operativo: istruttore tecnico elettricista Manuel Ancellotti
- Supporto al RUP per la fase di procedura di gara sulla piattaforma Sintel geom. Giuseppe Mastrandrea;
- Collaboratori amministrativi: componenti del Servizio Amministrativo e Servizio Contabile OOPP;

3°) di approvare lo stato finale e di esprimere giudizio di ammissibilità sul Certificato di Regolare Esecuzione, allegati, aggiornato ai sensi dell'art. 26 comma 1 del D.L. 50/2022 convertito con Legge 91/2022, con i corrispondenti certificati di pagamento, redatto dal Direttore dei Lavori, dando atto che, ai sensi del combinato disposto degli artt. 229, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010 e l'art. 102 del D.lgs. n. 50/2016 il certificato di regolare esecuzione ha carattere provvisorio ed assumerà carattere definitivo decorsi due anni dalla data della relativa emissione, ancorché l'atto di formale approvazione non sia intervenuto entro due mesi dalla scadenza del suddetto termine;

4°) di dare atto che la spesa complessiva di **€ 37.720,51** = trova copertura finanziaria al capitolo n. 1.01.06.03/226 "manutenzione ordinaria beni immobili" impegno n. 993.1/2024 RRPP 2024;

5°) di demandare a successivo atto di liquidazione l'autorizzazione al pagamento del suddetto importo, a seguito di verifica del permanere della regolarità contributiva e del ricevimento di regolari fatture elettroniche a mezzo SDI al CU IWMUM1, in favore dell'impresa ASTOLIA SRL (P. IVA 02836730966 COD. FORN. 66742);

6°) di autorizzare la cancellazione della minore spesa di € 24.423,96 come in premessa riportato;

7°) di demandare a successivo atto la liquidazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'impegno n. 993.2/2024 RRPP 2024 e del contributo ANAC di cui all'impegno n. 993.3/2024 RRPP 2024;

8°) di dare atto che il presente provvedimento rileva ai fini degli obblighi di pubblicità prevista dall'art. 23 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 3 ss.mm.li. e di disporre pertanto la relativa pubblicazione nell'apposita sezione del Sito Istituzionale.

i

Il Direttore

Arch. Luca Nosedà

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

ⁱ Allegati: Disposizione RUP; Documentazione Contabile;



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile, ai sensi del comma 7° dell'art. 183 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Lì,

Il Direttore del Settore Servizi Finanziari

F.to Rosella Barneschi

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005*